

## **REGULAMIN NAUCZANIA ZDALNEGO w Szkole Podstawowej w Łubnie Szlacheckim**

1. Nauczanie zdalne wprowadzone zostaje decyzją odpowiednich organów administracyjnych w przypadku wystąpienia ogniska zachorowań na Covid-19 według odrębnych przepisów MEN i GIS.  
Nauczaniem zdalnym objęte są również inne godziny dydaktyczne wynikające z zarządzeń dyrektora.
2. O wprowadzeniu nauczania zdalnego Dyrektor szkoły informuje nauczycieli poprzez pocztę elektroniczną oraz stronę internetową szkoły, natomiast wychowawcy klas zawiadamiają o tym fakcie uczniów i rodziców, wykorzystując ustalone kanały komunikacji.
3. Wychowawca klasy zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności danych kontaktowych (zwłaszcza numeru telefonu do rodzica oraz adresu mailowego rodzica i ucznia), a rodzic jest zobowiązany do uzupełnienia brakujących danych w ciągu dwóch dni.
4. Wychowawca klasy sprawdza, czy wszyscy rodzice oraz uczniowie danego oddziału mają dostęp do Internetu. W przypadku, kiedy takiego dostępu nie ma, wychowawca ma obowiązek poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły. Każdy nauczyciel w pierwszym tygodniu września przeprowadza z uczniami próbne łączenie.
5. Nauczyciele informują Dyrektora szkoły, czy dysponują odpowiednimi narzędziami, które umożliwią im prowadzenie zdalnego nauczania. W przypadku, kiedy nauczyciel nie dysponuje takim sprzętem, Dyrektor obowiązany jest udostępnić nauczycielowi pracownię na terenie szkoły, która będzie spełniała wymagania techniczne umożliwiające prowadzenie zdalnego nauczania (komputer przenośny lub stacjonarny, umożliwiający połączenia audiowizualne, stałe łącze internetowe). W uzasadnionych przypadkach sprzęt może być wypożyczony nauczycielowi do domu.
6. W czasie nauczania zdalnego nauczyciel jest zobowiązany do realizacji podstawy programowej zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć, przy zastosowaniu różnorodnych metod pracy. Nauczyciele mogą dokonywać modyfikacji rozkładu materiału z danego przedmiotu, tak aby umożliwiał on realizację podstawy programowej.
7. Nauczyciel w swej pracy jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.
8. Nauczyciele prowadzą zajęcia zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć, który w razie potrzeby może być modyfikowany.
9. Nauczyciel w godzinach ustalonych w harmonogramie konsultacji pełni dyżur online, pozostając w gotowości do bieżącego kontaktu z uczniami lub rodzicami.
10. Nauczyciel jest zobowiązany do kontaktu z uczniami i rodzicami przez pocztę elektroniczną, grupy przedmiotowe na fb, pokoje w aplikacji messenger.
11. W pierwszych tygodniach roku szkolnego w ramach godziny z wychowawcą wychowawca klasy zobowiązany jest do przeprowadzenia lekcji o bezpieczeństwie w Internecie i zasadach pracy w trybie zdalnym oraz udokumentowania tego faktu w dzienniku.

12. Rodzice uczniów mogą konsultować się z nauczycielami prowadzącymi zajęcia za pomocą poczty elektronicznej. Nauczyciel obligatoryjnie odpowiada im w ciągu 48 godzin.
13. Rodzic jest zobowiązany do odpowiedzi na wiadomości od nauczycieli i wychowawcy w ciągu 48 godzin. W przypadku braku kontaktu rodzica i ucznia z nauczycielami fakt ten zgłaszany jest Dyrektorowi szkoły, a następnie niezwłocznie podejmowane są kroki ujęte w szkolnych procedurach oraz kroki prawne - poinformowanie stosownych organów o niewywiązywaniu się rodzica z realizacji obowiązku szkolnego danego dziecka.
14. Uczeń jest zobowiązany do odczytywania wiadomości oraz wszystkich informacji od nauczycieli i realizowania zawartych w nich poleceń. Obligatoryjnie musi potwierdzić odbiór danej wiadomości.
15. Harmonogram konsultacji wychowawcy klas przekazują uczniom i rodzicom na początku roku szkolnego.
16. Nauczyciel będzie zlecał uczniom zadania do wykonania w następujących formach:
  - klasyczna, z odwołaniem do podręcznika, zeszytu ćwiczeń,
  - tekstowy opis zadania do wykonania,
  - link do interaktywnych platform edukacyjnych wykorzystujących formy nauki i sprawdzania wiadomości (np.epodręczniki.pl, dyktanda.online, eduelo, kultura w sieci, lektury.pl, learningapps),
  - załącznik zawierający materiały tekstowe, grafiki, materiały audiowizualne, itp.
17. Wychowawcy mają obowiązek poinformować uczniów i rodziców o ustalonych źródłach i materiałach, z których uczniowie mogą korzystać.
18. Nauczyciel może zorganizować lekcję online przy wykorzystaniu aplikacji audio, audiowizualnych lub na internetowych platformach edukacyjnych. Czas trwania jednej lekcji wirtualnej nie może przekroczyć 20 min. Nauczyciel pozostaje jednak do dyspozycji uczniów przez cały pozostały czas trwania lekcji i odpowiada na pytania uczniów. Informacja o formie i terminie spotkania online będzie przekazywana uczniom za pomocą komunikatora internetowego najpóźniej w dniu poprzedzającym lekcję zaplanowaną w takiej formie.
19. W spotkaniu online powinien brać udział wyłącznie uczeń, a rodzic zobowiązany jest zapewnić uczniowi właściwe warunki pracy podczas lekcji online.
20. Za obecność ucznia na zajęciach online uznaje się wyłącznie sytuację, gdy uczeń bierze udział w spotkaniu i jest słyszany oraz widziany przez nauczyciela i pozostałych uczniów. Nieobecność na zajęciach wpisuje się uczniowi, który nie spełnia ww. wymogów.

Potwierdzeniem obecności na zajęciach innego typu jest odesłanie rozwiązanych zadań, zdjęć wykonanych prac itp. w sposób ustalony z nauczycielem, jednak nie później niż do godziny 15<sup>00</sup> danego dnia. W sporadycznych sytuacjach, zwłaszcza gdy konieczna jest pomoc techniczna rodzica – dotyczy najmłodszych dzieci - ze względu na jego obowiązki zawodowe możliwe jest ustalenie z nauczycielem innej godziny odesłania zadanych zadań lub innych prac.
21. Termin wykonania danego zadania nauczyciel określa w wiadomości opisującej zadanie lub w treści samego zadania. W przypadku problemów technicznych lub organizacyjnych uczeń powinien zawiadomić nauczyciela o braku możliwości wykonania zadania w ustalonym terminie.

Jeśli uczeń ma wątpliwości, jak wykonać zadanie lub nie potrafi go wykonać, powinien zgłosić to nauczycielowi, aby uzyskać jego pomoc.

22. Celem ograniczenia czasu spędzanego przed ekranem monitora przez ucznia zajęcia wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, techniki, religii powinny mieć charakter instruktażu przekazanego w innej formie niż lekcja online,
23. W przypadku, kiedy choroba ucznia uniemożliwia mu naukę, rodzice informują o tym fakcie wychowawcę klasy, a ten nauczycieli. Po skończonej chorobie uczeń uczestniczy w zajęciach i w miarę możliwości realizuje zaległy materiał. Uczeń jest odpowiedzialny za nadrobienie zaległości w nauczaniu wynikających z jego nieobecności na lekcjach nauczanych zdalnie w terminie ustalonym z nauczycielem. Termin usprawiedliwiania nieobecności ustalony jest w Statucie Szkoły. Rodzic może usprawiedliwić ucznia telefonicznie lub mailowo.
24. W trakcie nauczania zdalnego ocenianie zachowania ucznia opiera się o zmodyfikowany regulamin oceniania zachowania. Wszystkie dotychczasowe kryteria zawarte w Statucie Szkoły obowiązują nadal, zostały jednak uzupełnione kryteriami dotyczącymi zdalnego nauczania.

6 punktów otrzymuje uczeń, który:

- wzorowo wywiązuje się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;
- odsyła wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- w zaangażowany sposób uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, jest aktywny i samodzielny, wykonuje prace dodatkowe;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje i sprzeciwia się hejtowi, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

5 punktów otrzymuje uczeń, który:

- wywiązuje się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;
- odsyła wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, jest aktywny i samodzielny;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

4 punkty otrzymuje uczeń, który:

- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania, jest samodzielny;
- stara się wywiązać się ze zobowiązań ustalonych z nauczycielami;
- stara się odsyłać wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- przestrzega zasad kultury osobistej podczas prowadzonych zajęć on-line w stosunku do nauczycieli, rodziców, koleżanek i kolegów;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;

- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

3 punkty otrzymuje uczeń, który:

- uczestniczy w procesie zdalnego nauczania korzysta z pomocy innych;
- zdarza mu się niewłaściwie zachowywać, ale wyciąga wnioski i stara się nie powtarzać negatywnych zachowań.
- stara się odsyłać wszystkie prace zadane przez nauczyciela;
- szanuje cudzą własność: nie kopiuje cudzych prac, nie podpisuje się pod czyimiś pracami;
- nie rejestruje wizerunku i głosu bez zgody osoby zainteresowanej;
- nie hejtuje, nie publikuje zaczepnych treści mających na celu tylko wywołanie reakcji;
- bez zgody nauczyciela nie nagrywa prowadzonych przez niego lekcji.

2 punkty otrzymuje uczeń, który:

- celowo często opuszcza zajęcia zdalnego nauczania;
- w większości nie wykonuje prac zadawanych przez nauczycieli;
- w Internecie zachowuje się w sposób zaczepny, niekulturalny, wulgarny, wstawia nieodpowiednie treści, nie reaguje na uwagi.
- nie szanuje cudzej własności: kopiuje cudze prace, podpisuje się pod czyimiś pracami;
- rejestruje wizerunek i głos bez zgody osoby zainteresowanej;
- bez zgody nauczyciela nagrywa prowadzone przez niego lekcje;

0 punktów otrzymuje uczeń, który:

- nagminnie opuszcza zajęcia zdalnego nauczania;
- nie wykonuje prac zadawanych przez nauczycieli;
- poprzez udostępnienie treści wpływa demoralizująco na innych;
- rejestruje wizerunek i głos bez zgody osoby zainteresowanej;
- bez zgody nauczyciela nagrywa prowadzone przez niego lekcje;
- postępuje niezgodnie z prawem poprzez udostępnianie nagrań z udziałem nauczycieli i uczniów bez ich zgody.

### **Zasady poprawiania oceny zachowania**

Uczeń może poprawić ocenę zachowania, wykonując zadanie zleczone przez nauczyciela, np. prezentację, pomoc naukową.

W sytuacji wystąpienia zdalnego nauczania w trakcie semestru lub roku szkolnego obowiązuje następująca skala ocen zachowania:

- 45 p. i powyżej - wzorowe
- 44 - 38 p. - bardzo dobre
- 37 - 29 p. - dobre
- 28 - 20 p. - poprawne
- 19 - 11 p. - nieodpowiednie
- 10 p. i poniżej - naganne

25. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia podczas nauczania zdalnego (np. ingerencji osób trzecich w trakcie lekcji bądź sprawdzianów, korzystania przez ucznia z niedozwolonych przez nauczyciela źródeł np. telefonu komórkowego) nauczyciel podejmuje kroki określone w Statucie szkoły. W kategorii "Postawa społeczna i moralna" uczeń otrzymuje 0 punktów.
26. W trakcie nauczania zdalnego ocenianie przedmiotowe odbywa się według dotychczasowych kryteriów zawartych w Statucie Szkoły.

#### REGULACJE ZWIĄZANE Z TWORZENIEM POKOI W APLIKACJI MESSENGER

27. Wychowawca klasy w pierwszym dniu zawieszenia zajęć ma obowiązek utworzyć pokój dla swojej klasy.
28. Wychowawca klasy przekazuje uczniom i nauczycielom uczącym w danym oddziale zaproszenia do pokoju w formie wygenerowanych linków.
29. Łączenie z uczniami będzie przebiegać wg ustalonego harmonogramu.
30. Wychowawca blokuje dostęp do pokoju osobom postronnym.
31. Użytkownik jest zobowiązany do wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi, niniejszym regulaminem oraz zasadami etykiety, a w szczególności do:
- przestrzegania praw innych osób - prawo do ochrony prywatności i wizerunku,
  - korzystania z konta wyłącznie przez użytkownika w celach związanych z realizacją zadań edukacyjnych, bez przenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta.
32. Z uwagi na konieczność zapewnienia ochrony interesu i bezpieczeństwa szkoły dyrektor zastrzega sobie prawo kontroli i wglądu we wszystkie działania związane z użytkowaniem przez nauczycieli i uczniów kont. Kontrola odbywa się z poszanowaniem prawa do prywatności i ochrony danych. Dyrektor ma również prawo do kontroli przestrzegania zasad korzystania z kont określonych w niniejszym Regulaminie.
33. W przypadku zaistnienia sytuacji zagrożenia związanego z użytkowaniem Internetu rodzic lub uczeń informuje o tym wychowawcę klasy, który podejmuje adekwatne do zaistniałej sytuacji kroki.
34. Szkoła zastrzega sobie prawo do:
- zmian postanowień niniejszego Regulaminu,
  - usuwania kont uczniów, którzy przestają być uczniami szkoły w terminie do dwóch miesięcy od zakończenia zajęć edukacyjnych;
  - usuwania kont nauczycieli, którzy przestają być pracownikami szkoły w terminie do dwóch miesięcy od zakończenia zajęć edukacyjnych;
  - zablokowania kont uczniów w przypadkach wykorzystania ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub sprzeczny z szeroko rozumianym interesem szkoły.
35. Zagrożenie w sieci Internet;
- Ochrona uczniów przed zagrożeniami w sieci Internet jest obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych. Należy zachować w tym względzie szczególną czujność.
  - Rekomenduje się zastosowanie mechanizmów kontroli rodzicielskiej.

- Należy zwracać uwagę na wszystkie programy, aplikacje czy strony internetowe używane podczas nauczania zdalnego.
- Nauczyciel, korzystając z tego typu rozwiązań i wskazując je uczniom podczas nauczania zdalnego, kieruje się zasadami bezpieczeństwa w sieci.
- Zakazuje się korzystania ze stron wskazywanych przez przeglądarkę lub programy antywirusowe zainstalowane na komputerze jako podejrzane, nie należy także włączać reklam internetowych, jakie mogą pojawić się w czasie korzystania z nauczania zdalnego, na linki do serwisów niewskazywanych bezpośrednio przez nauczyciela, nie pobierać załączników niewskazanych przez nauczyciela.

36. Egzamin klasyfikacyjny, sprawdzający i poprawkowy w czasie nauczania zdalnego odbywają się zgodnie z dotychczasowymi procedurami, zamieszczonymi w statucie szkoły.

37. Egzamin przeprowadzane są przy użyciu narzędzi elektronicznych wskazanych przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej i używanych dotychczas przez ucznia, przy czym w trakcie całego egzaminu uczeń musi być widziany przez członków komisji.

38. Wszystkie kontakty dyrektora, nauczyciela, ucznia i rodzica ze szkołą związane z egzaminami odbywają się drogą elektroniczną.

39. W przypadku braku możliwości odbycia się egzaminu w formie online dyrektor wyznacza termin oraz sposób jego przeprowadzenia na terenie szkoły, uwzględniając przy tym aktualne zalecenia epidemiologiczne.