

Regulamin
bezpiecznego pod kątem zdrowotnym funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Łubnie
Szlacheckim
obowiązujący od 05 kwietnia 2022 r.

Przedszkole

I. Organizacja pracy oddziałów przedszkolnych

1. Oddziały przedszkolne zlokalizowane są na parterze szkoły w sali nr 3 (oddział przedszkolny) i 4 (dzieci młodsze). Dzieci przebywają w miarę możliwości w jednej sali.
2. Zajęcia w oddziałach przedszkolnych odbywają się zgodnie z arkuszem organizacji szkoły i przydziałem obowiązków nauczycieli.
3. W przypadku choroby nauczyciela dyrektor wyznacza inną osobę do opieki nad dziećmi, dostosowując organizację pracy do zaistniałych warunków.
4. Zabrania się przebywania dzieci na korytarzu na pierwszym i drugim piętrze szkoły.
5. Sale lekcyjne powinny być wietrzone co godzinę, a w razie potrzeby częściej. W razie niskiej temperatury na zewnątrz na czas wietrzenia sali dzieci mogą się udać do pomieszczenia świetlicy, do sali gimnastycznej, na teren przy szkole, do sali zabaw.
6. Zaleca się prowadzenie zajęć na świeżym powietrzu oraz organizowanie wyjść w miejsca otwarte, zwłaszcza na tereny zielone. Wycieczki i wyjazdy muszą być organizowane z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
7. Dzieci nie powinny przynosić do szkoły żadnych zabawek ani zbędnych przedmiotów.

II. Dezynfekcja

1. Powierzchnie płaskie, meble, klamki, włączniki itp. dezynfekowane są kompleksowo po zakończeniu zajęć w danym dniu. Do dezynfekcji używa się specjalnych preparatów, zapewnionych przez MEN oraz organ prowadzący, zgodnie z ulotkami producentów lub ciepłej wody z odpowiednimi środkami czystości.
2. Urządzenia na placu zabaw są codziennie dezynfekowane przez pracowników obsługi, z wyjątkiem dni, kiedy nie pozwalają na to warunki pogodowe.

III. Obowiązki nauczycieli. Nauczyciel:

1. Dbą o bezpieczne zachowanie dzieci – zwłaszcza zabrania się dzielenia picim i jedzeniem.
2. Przeprowadza pogadanki na temat zasad higieny, unikania sytuacji sprzyjających zarażeniom wirusami, niedotykania rękoma okolic ust i nosa oraz przeprowadza instruktaż poprawnego mycia rąk.
3. Pozyskuje na początku zajęć w roku szkolnym zgodę rodzica na dokonanie pomiaru temperatury ciała dziecka w razie wystąpienia u niego objawów gorączkowych i dokonuje jej pomiaru przy pomocy termometru bezdotykowego znajdującego się w pomieszczeniu dyżurki. W razie stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała u dziecka (37,5 - 38 stopni i wyższa) lub zauważenia innych objawów chorobowych opiekun:
 - odizolowuje dziecko od reszty grupy, wyprowadzając je z sali;
 - zapewnia mu chwilową opiekę pracownika obsługi;
 - powiadamia niezwłocznie rodzica dziecka;
 - składa raport o zaistniałej sytuacji dyrektorowi szkoły w sposób z nim ustalony.
4. Pozostaje w stałym kontakcie z rodzicami dzieci.
5. Dbą o wietrzenie sali.

IV. Przyprawdzanie dziecka do oddziałów przedszkolnych

1. Do przedszkola można przyprowadzić dziecko zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych sugerujących infekcję lub chorobę zakaźną.
2. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko musi być zdrowa.
3. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko:
 - bezwzględnie dezynfekuje ręce, wchodząc do szkoły;
 - przebywa jedynie w rejonie wejścia, na dolnym korytarzu prowadzącym do szatni oraz w wyznaczonej strefie na korytarzu na parterze.
4. Rodzice / opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci muszą pozostawać w możliwości kontaktu telefonicznego z nauczycielem, a w razie stwierdzenia u dziecka niepokojących objawów chorobowych odebrać je bezzwłocznie ze szkoły.
5. Na okres od 1.09. do 20.09. wyznacza się okres adaptacyjny dla dzieci, które po raz pierwszy będą uczęszczać do przedszkola. W tym okresie rodzic/opiekun dziecka może - za zgodą dyrektora szkoły - przebywać na terenie szkoły, w wyznaczonym do tego miejscu, tj. na przewiązce, wyjątkowo w sali, w której odbywają się zajęcia.

Szkoła

V. Organizacja zajęć w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję lub chorobę zakaźną.
2. Uczniowie klas młodszych mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych.
3. Przy wejściu do budynku szkoły znajduje się płyn do dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Zaleca się, aby wszyscy wchodzący do budynku szkoły dezynfekowali ręce.
4. Rodzice/opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasadę - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
5. W celu zapewnienia sposobów szybkiej, skutecznej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia konieczne jest stworzenie przez każdego wychowawcę bazy numerów telefonicznych oraz adresów mailowych.
6. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać chorobę, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, lub jeśli uczeń zgłosi dolegliwości zdrowotne, izoluje ucznia od reszty klasy/grupy w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Rodzic niezwłocznie odbiera ucznia ze szkoły. Informację o zdarzeniu pracownik szkoły przekazuje dyrektorowi szkoły.
7. Jako miejsce izolacji służy pomieszczenie nr 31 na pierwszym piętrze budynku.
8. Zajęcia lekcyjne odbywają się w przypisanej oddziałowi sali lekcyjnej:
 - klasa I - sala nr 29 (piętro),
 - klasa II - sala nr 5 (parter),
 - klasa III - sala nr 6 (parter),
 - klasa IV - sala nr 24 (piętro),
 - klasa VI - sala nr 23 (piętro),
 - klasa VII - sala nr 21 (piętro),
 - klasa VIII - sala nr 22 (piętro).
9. Zajęcia informatyczne oraz zajęcia z programowania odbywają się w sali komputerowej.
10. Zajęcia edukacyjne z fizyki, biologii i chemii mogą odbywać się w sali nr 40.
11. Lekcje wychowania fizycznego odbywają się w miarę możliwości na świeżym powietrzu.

12. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej - sala nr 11.
13. Zajęcia pozalekcyjne, kółka zainteresowań, zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywają się w tych samych salach lekcyjnych.
14. Zajęcia z pedagogiem i logopedą odbywają się w gabinecie pedagoga - sala nr 19.
15. Po wejściu do szkoły uczniowie zobowiązani są do zmiany obuwia i pozostawienia okrycia wierzchniego w wyznaczonym boksie szatni:
-boks nr 1 - przedszkole,
-boks nr 2 - oddziały 0 i I ,
-boks nr 3 - oddziały II i III ,
-boks nr 4 - oddziały IV i V ,
-boks nr 5 - oddziały VI i VII ,
-boks nr 6 - oddział VIII.
16. Zabrania się przesiadywania w szatni. Uczeń po dokonaniu czynności niezwłocznie udaje się pod swoją salę lekcyjną lub po zakończeniu zajęć do domu.
17. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel jest obowiązany dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
18. Uczniom zaleca się spożywanie tylko własnych napojów i jedzenia.
19. Sale lekcyjne, świetlicę, części wspólne (korytarze) należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, chyba że warunki pogodowe na to nie pozwalają.
20. Posiłki w ramach dożywiania dostarcza firma zewnętrzna. Posiłki są wydawane w opakowaniach jednorazowych przez wyznaczonych pracowników obsługi szkoły w sali nr 11. Używa się sztućców jednorazowych.
21. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia, ustala pielęgniarka szkolna, za wiedzą i akceptacją dyrektora szkoły.
22. Zabrania się wejścia osób postronnych do budynku szkoły bez zgody dyrektora.
23. Zaleca się prowadzenie zajęć na świeżym powietrzu i organizację wyjść oraz wyjazdów uczniów w miejsca otwarte, z zachowaniem dystansu i ogólnych zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.

VI. Pracownicy obsługi

1. Przeprowadzają na bieżąco czynności związane z myciem i dezynfekcją powierzchni płaskich w szkole, wszystkich klamek i pochwytów, poręczy, włączników światła w ciągach komunikacyjnych, toalet.
2. Po zakończeniu zajęć w oddziałach wietrzą sale, dezynfekują sprzęt, blaty, powierzchnie płaskie oraz dezynfekują toalety i wszystkie użytkowane części szkoły.
3. W okresie, gdy dzieci korzystają z urządzeń na placu zabaw, dokonują dezynfekcji poszczególnych urządzeń.
4. Wykonując czynności, o których mowa w p. 1-3, korzystają ze środków dezynfekujących, stosując się ściśle do zaleceń producentów, lub z ciepłej wody z mydłem albo detergentami. Czynności te są monitorowane przez dyrektora w formie obserwacji.

5. Wykonują swoje czynności, korzystając ze środków ochrony indywidualnej, tj. maseczek, rękawic oraz fartuchów z długim rękawem, w koniecznym zakresie.

6. Dopilnowują, aby na terenie szkoły przebywały tylko osoby upoważnione.

VII. Postępowanie w razie podejrzenia choroby dziecka w szkole

1. W razie wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych w trakcie pobytu dziecka w szkole należy niezwłocznie odizolować dziecko poprzez wyprowadzenie je z sali i przekazanie pod chwilową opiekę innego nauczyciela nieprowadzącego w danej chwili zajęć z dziećmi lub pracownika obsługi.

2. Dziecko powinno zostać odprowadzone do sali izolacyjnej - pomieszczenie nr 31 na pierwszym piętrze. Osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem pozostaje z nim do czasu przybycia rodzica, zachowując przy tym dystans co najmniej 2 m.

3. Wychowawca lub inna osoba, która stwierdziła wystąpienie symptomów chorobowych, powiadamia natychmiast rodzica dziecka i dyrektora szkoły o zaistniałym fakcie.

4. Salę izolacyjną dezynfekują pracownicy obsługi po każdorazowym pobycie w niej dziecka lub innej osoby zdradzającej symptomy chorobowe.

VIII. Postępowanie w razie wystąpienia objawów chorobowych u pracownika szkoły

1. Do pracy może przyjść osoba zdrowa (nauczyciel, pracownik obsługi) bez objawów chorobowych sugerujących chorobę.

2. W razie wystąpienia objawów chorobowych w trakcie czynności zawodowych pracownik wkłada maseczkę zasłaniającą usta i nos, izoluje się od uczniów i innych pracowników i powiadamia niezwłocznie dyrektora szkoły.

3. Dyrektor szkoły wyznacza osobę, która przejmie obowiązki osoby chorej.

4. Osoba z objawami chorobowymi niezwłocznie opuszcza szkołę, unikając kontaktu z innymi osobami i zasięga porady lekarza.

IX. Postępowanie w razie zagrożenia zdrowia uczniów

1. W przypadku pojawienia się zagrożenia epidemiologicznego w szkole stosuje się zasady ogólnie obowiązujące w takiej sytuacji.

2. W przypadku zawieszenia zajęć edukacyjnych są one realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.